

[Votre prénom et votre nom]

[Adresse]

[Ville et Code Postal]

[Nom de votre directeur]

[Nom de l'entreprise]

[Adresse]

[Ville et Code Postal]

[Lieu, Date]

Objet : Démission

Monsieur, Madame,

Par la présente, je vous informe de ma décision de quitter mon poste de [appellation de votre poste] dont je suis titulaire depuis le [date], dans votre société.

Comme l'indique la clause [numéro] de la convention collective, je respecterai le préavis de départ d'une durée de [indiquer la durée].

Je quitterai donc mes fonctions le [indiquer la date].

Je vous prie d'accepter mes salutations les plus sincères.

[Signature]

[Votre prénom et nom]