Ville, le 22 avril 2014

Madame X

(Titre de la personne)

Collège Y

Objet : enseignante: offre de service pour l’année scolaire 2014-2015

Madame X,

Détentrice d’un brevet en enseignement du français, je vous offre mes services pour enseigner au collège. Ma priorité d’emploi est de trouver un poste en enseignement suite à mon récent déménagement. Vous trouverez ci-joint mon curriculum vitæ vous résumant le détail de ma formation et de mon expérience. Je vous soumets donc ma candidature.

Possédant maintenant plus de 13 années d’expérience en enseignement au secondaire et aussi, au secteur des adultes, j’ai les qualités et l’expérience requises pour continuer à remplir les mêmes fonctions pour votre établissement. J’ai eu la chance, au cours des années, de travailler à tous les niveaux du secondaire autant au régulier, en adaptation scolaire ainsi qu’au programme international

Je suis une personne hyper organisée et avec un grand sens des responsabilités. J’aime le contact avec les élèves et avoir le sentiment de les faire progresser. Mon professionnalisme fait de moi une candidate de choix et tous mes supérieurs n’ont que de bons mots à mon égard.

Je me tiens à votre disposition pour une entrevue au cours de laquelle je pourrai vous donner plus de détails sur mon expérience professionnelle. Entretemps, si vous avez des questions me concernant, vous pouvez communiquer avec moi par courriel ou par téléphone et il me fera plaisir d’y répondre.  
  
Je vous remercie de l’attention portée à ma demande. Dans l’attente d’une réponse favorable, je vous prie d’agréer, Madame X, mes salutations distinguées.

Signature

Prénom et Nom

Adresse 1

Adresse 2

Téléphone

courriel