**Prénom, Nom**

Adresse

Ville

Téléphone

Courriel

20 novembre 2020

Mme X

Directrice ressources humaines

Entreprise Y

Ville Z

Objet : candidature – concierge d’immeuble

Bonjour,

Motivé à me trouver un emploi, j’ai récemment pris connaissance de votre offre d’emploi pour un poste de concierge d’immeubles à l’intérieur de votre établissement. Je suis donc enthousiaste de vous proposer mes services pour occuper ce poste.

Effectuer les travaux d’entretien d’un immeuble et de maisons comporte plusieurs tâches que j’ai déjà effectuées à de nombreuses reprises. Je suis une personne manuelle qui se débrouille bien pour faire différentes réparations de base en plomberie, en peinture, en charpenterie et autres domaines connexes qui touchent l’entretien d’un édifice. Les tâches de nettoyage et désinfection des lieux ne me rebutent aucunement. J’aime travailler dans un endroit propre.

Reconnu pour mon honnêteté et ma débrouillardise, mon sens des responsabilités et ma facilité à entrer en contact avec les autres seront des atouts majeurs pour remplir les fonctions de concierge d’immeubles. Possédant ma propre voiture et mon permis de conduire, il sera facile pour moi de me déplacer chez les fournisseurs en cas de besoin.

Bref, votre entreprise gagnera sur tous les plans si vous m’embauchez. Je serais ravi de discuter avec vous des possibilités d’emploi, de la philosophie de votre entreprise et des besoins que vous voudriez combler dans votre entreprise.

Veuillez agréer, Madame X, l’assurance de mes sentiments les meilleurs,

Signature